巻末資料４

ＧＩＳデータビューワのインストール説明書

北海道太平洋沿岸東部・中部
（日高支庁・十勝支庁・釧路支庁・根室支庁）

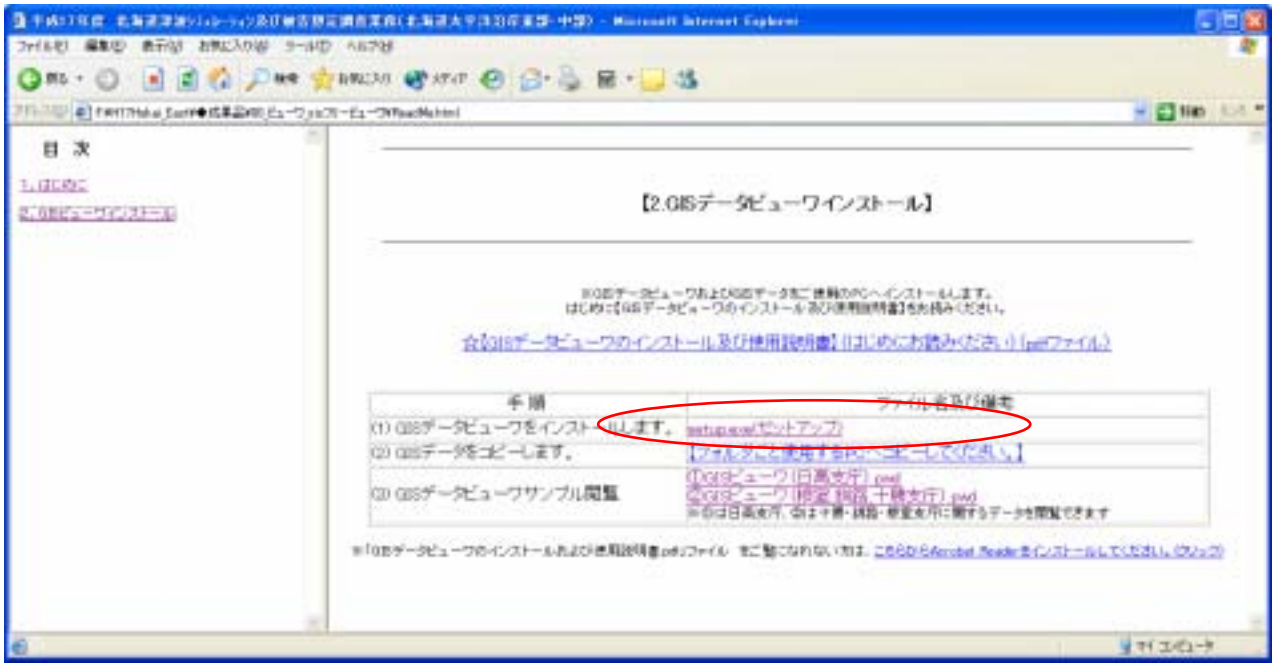
目次

１．GIS ビューワのインストール.....1
２．GIS データおよびライブラリーファイルのコピー.....6
３．GIS データビューワ起動方法.....7
４．起動画面.....7
５．画面構成及び基本操作.....8
５．レイヤ構成.....9
６．印刷.....10

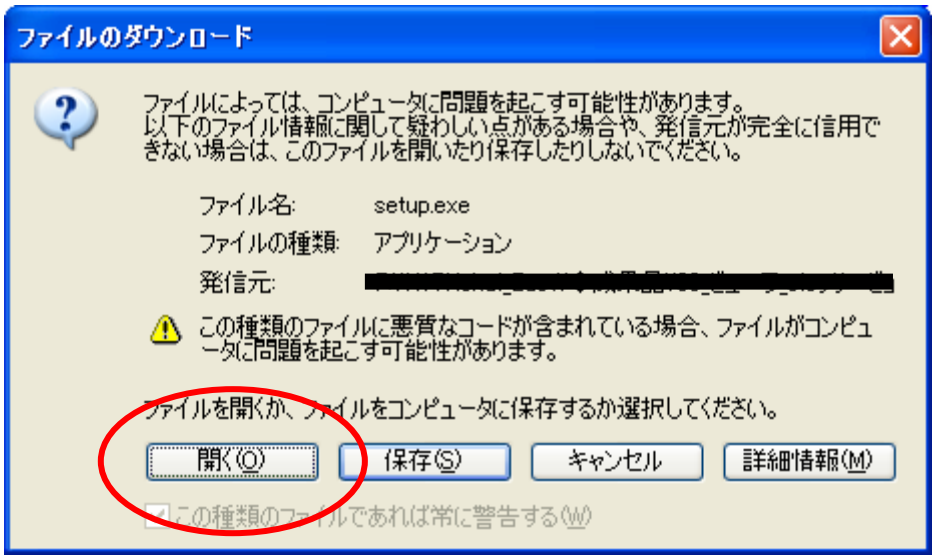
１．GIS ビューワのインストール

a.（１）GIS データビューワをインストールします。

Setup.exe（セットアップ）をマウスでクリックします。

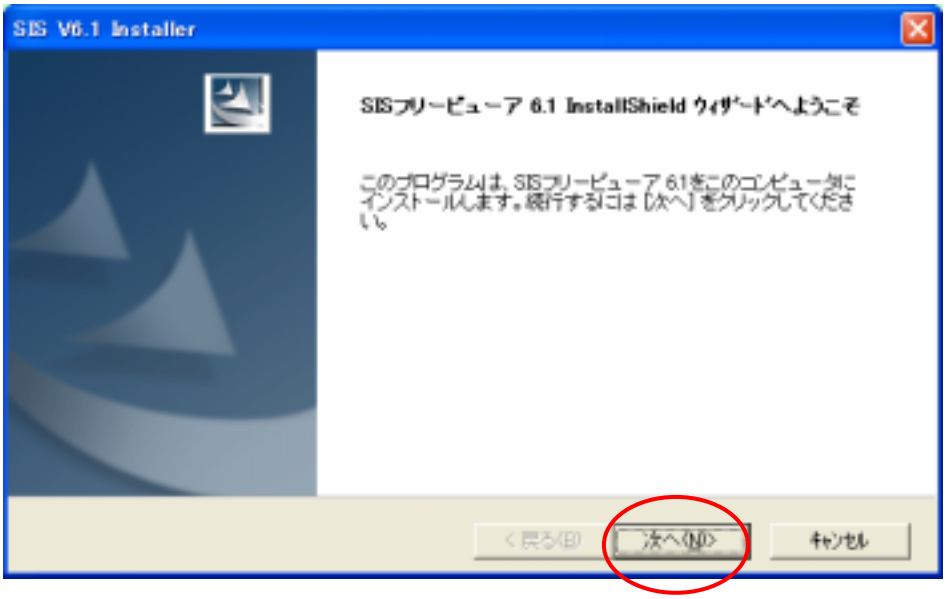


b.以下のダイアログボックスを表示します。【開く】をマウスクリックします。

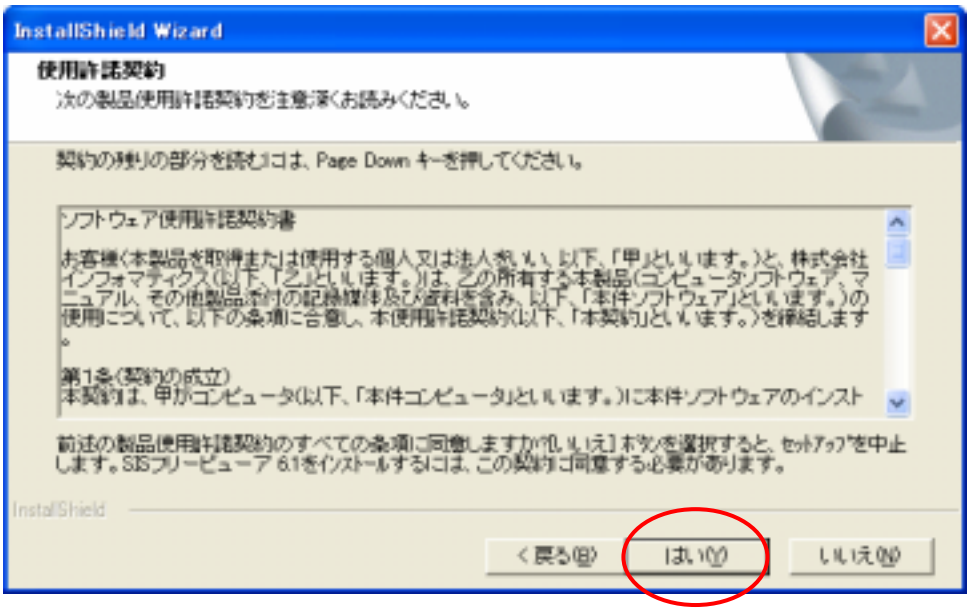


ｃ．下記手順に従ってインストールしてください。

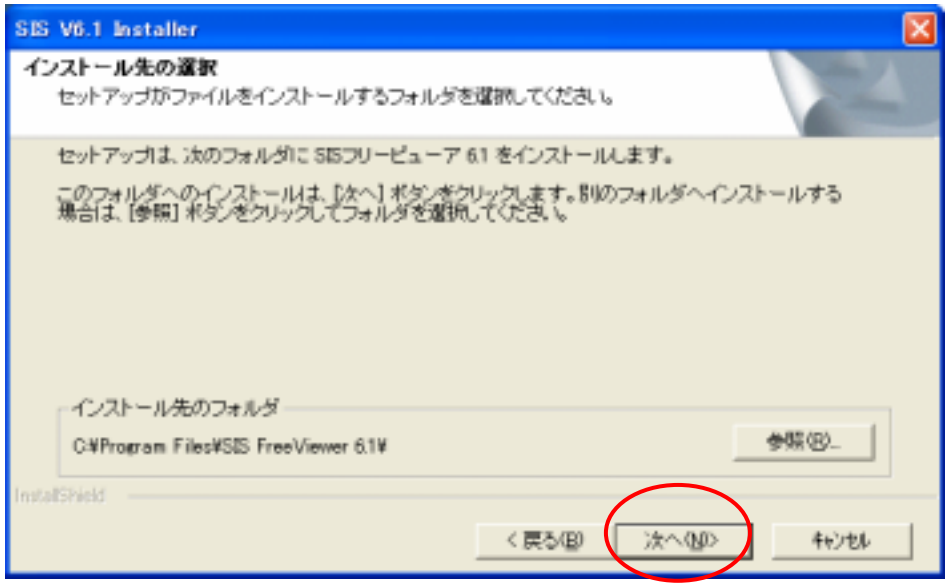
①インストーラが起動すると、最初に「ようこそ」ダイアログが現れます。
「次へ」ボタンをクリックして進みます。



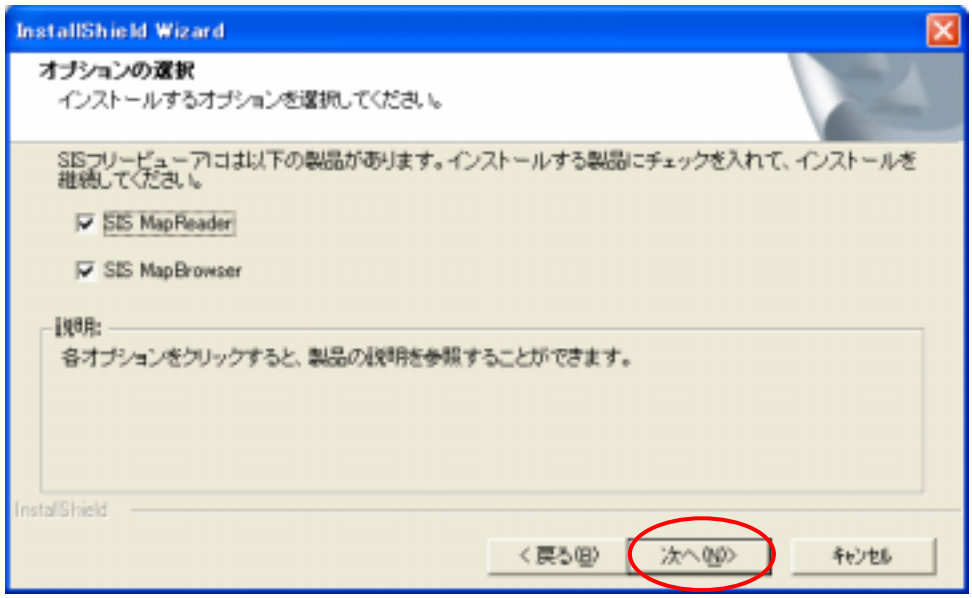
②SIS フリービューワーの使用許諾契約の確認を求めるダイアログが表示されます。
契約内容に同意いただき、「はい」ボタンをクリックして、次へ進みます。



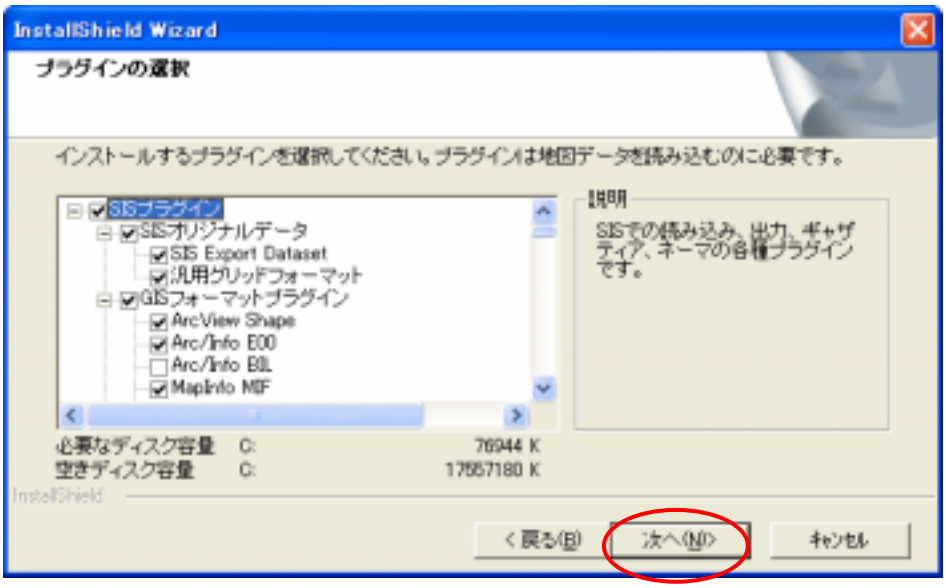
③SIS フリービューワをインストールするフォルダを指定します。 特に指定しない場合、「<ドライブ名>:¥C:¥Program Files¥SIS FreeViewer 6.1」になります。インストール先のフォルダを変更したい場合は[参照]ボタンをクリックし、フォルダを指定します。インストール先を決定したら「次へ」ボタンをクリックして進みます。



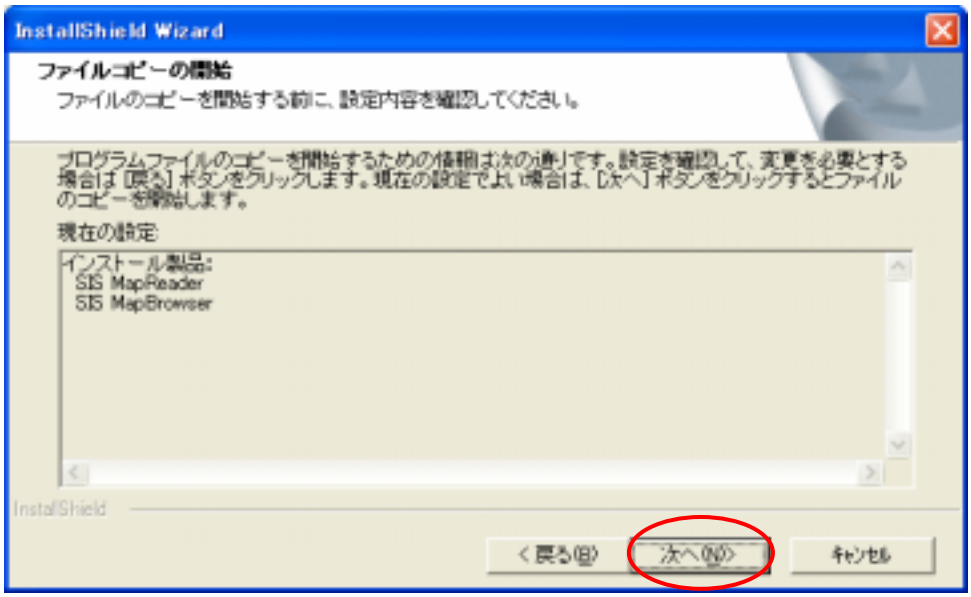
④オプション選択画面を表示します。「SISMapReader」にチェックがあることを確認し、そのまま「次へ」ボタンをクリックして、次へ進みます。

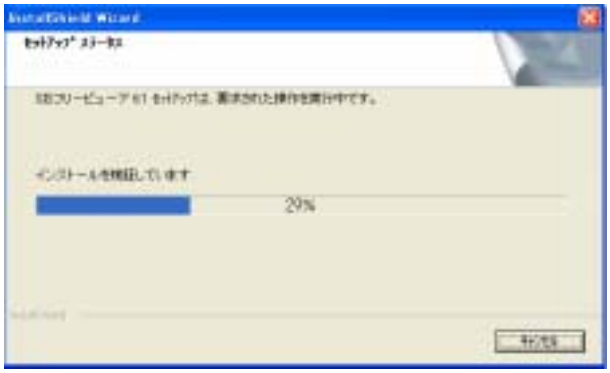


⑤希望するプラグインを選択します。通常は「標準」で問題ありません。
そのまま「次へ」ボタンをクリックして、次へ進みます。

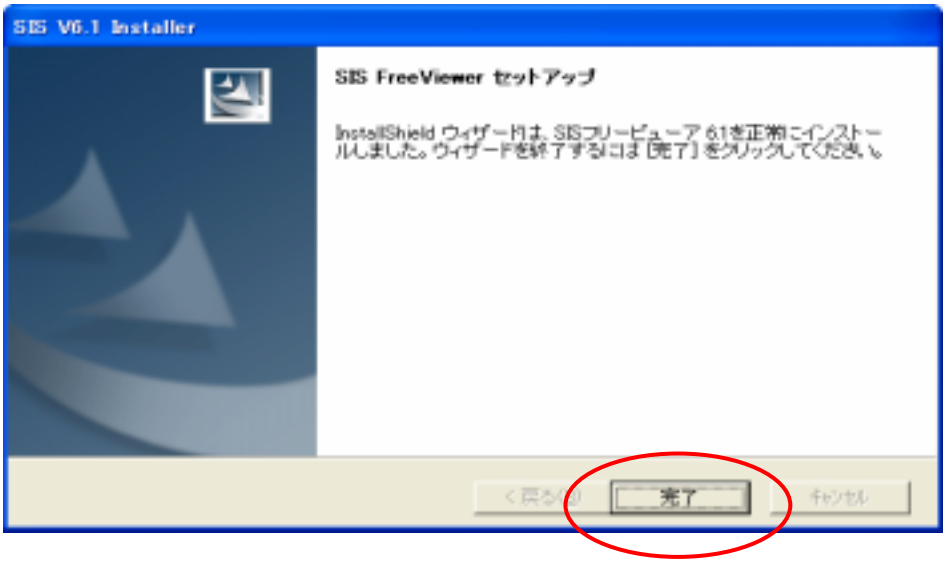


⑥そのまま「次へ」ボタンをクリックして、次へ進みます。インストールが開始されます。





⑦以上の手続きが完了すると SIS フリービューワのインストール終了です。



２．GIS データおよびライブラリーファイルのコピー

SIS フリービューワをインストール後、GIS データをご使用の PC へコピーします。

（データサイズは、日高支庁：100MB、十勝～根室支庁は 300MB 程度です。）

※CD からの実行も可能ですが、表示速度が遅くなるため、PC へのコピーをお勧めします。

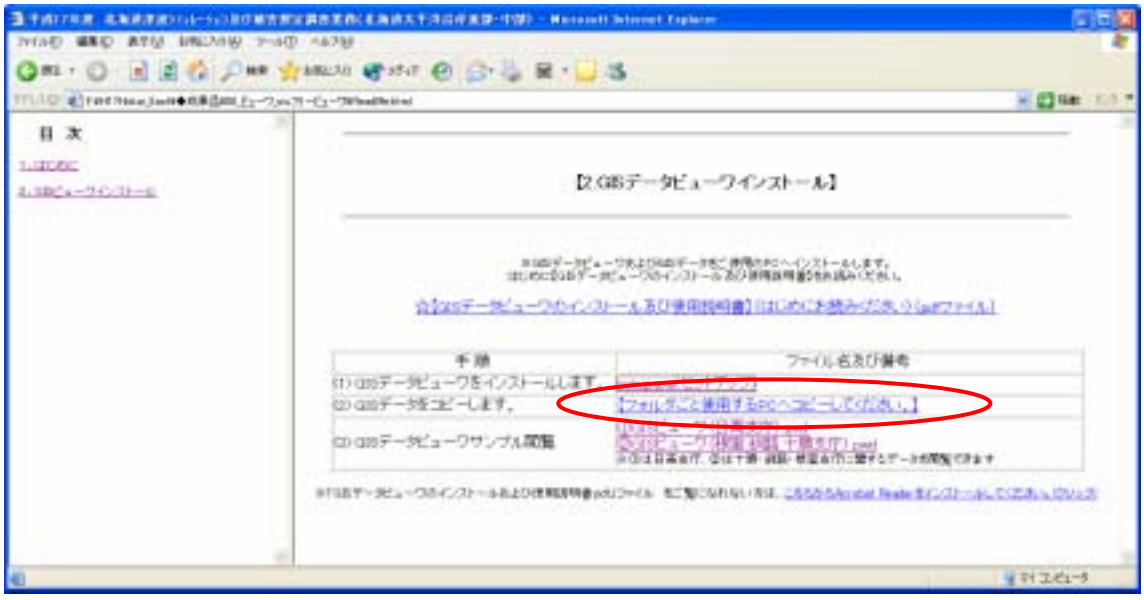
「(2) GIS データをコピーします。（フォルダごと使用する PC へコピーしてください。）」を選択すると、CD に格納されているフォルダが一覧表示されますので、このうち日高支庁の場合は**「データセット」**フォルダ、十勝～根室支庁の場合は**「データセット_13k」**フォルダごと、ご使用の PC へコピーしてください。この際、コピー先はご都合の良いところに定めていただいて結構です。

また、ライブラリーファイル【hokaido_Lib.nol】をビューワをインストールした下記フォルダへコピーします。(カラーセット等の情報が入っています。)

C:¥Program Files¥SIS FreeViewer 6.1¥Libraries

ライブラリーファイル【hokaido_Lib.nol】をコピーしてください。

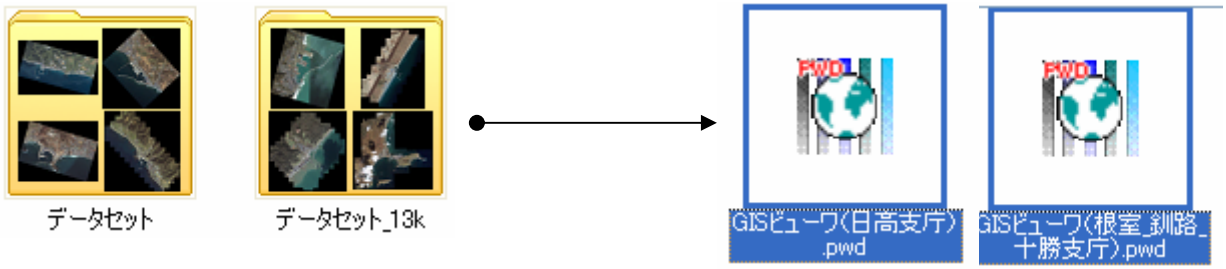






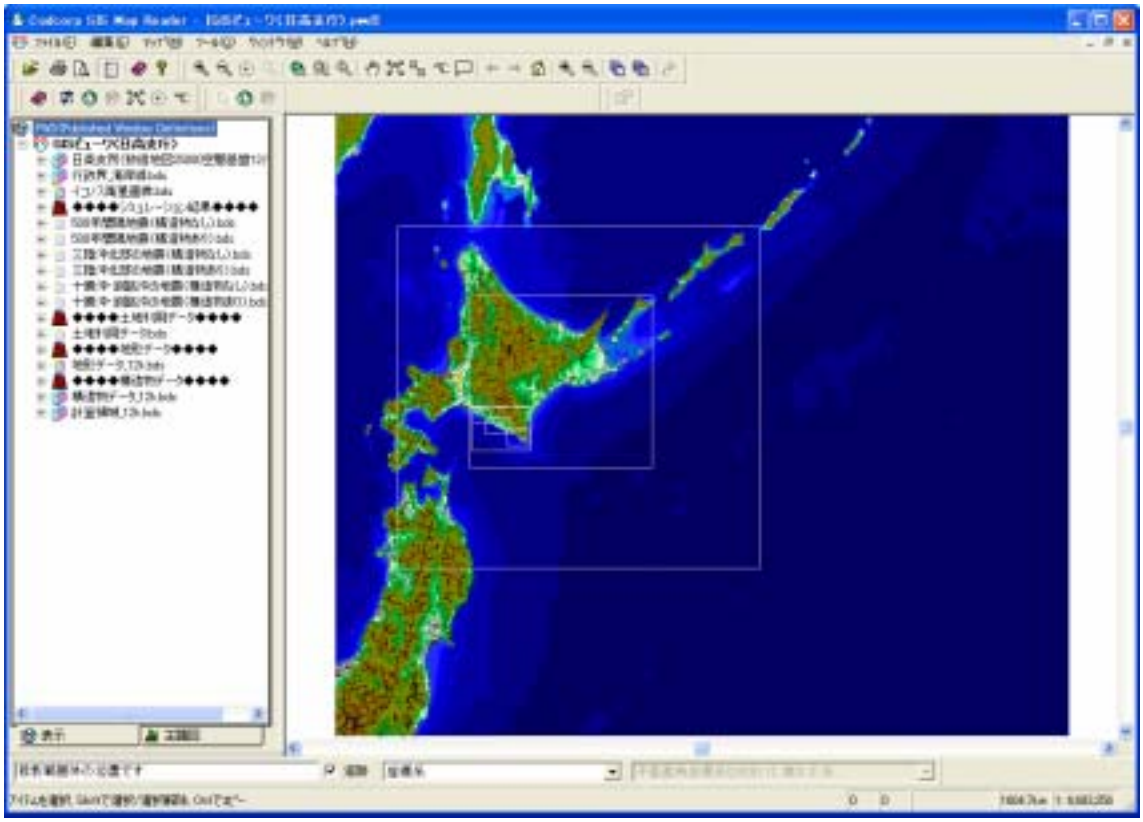
３．GIS データビューワ起動方法

コピーした【データセット】フォルダ内の【GIS ビューワ（日高支庁）.pwd】ファイルをマウスでダブルクリックします。（拡張子が pwd のファイルです。）



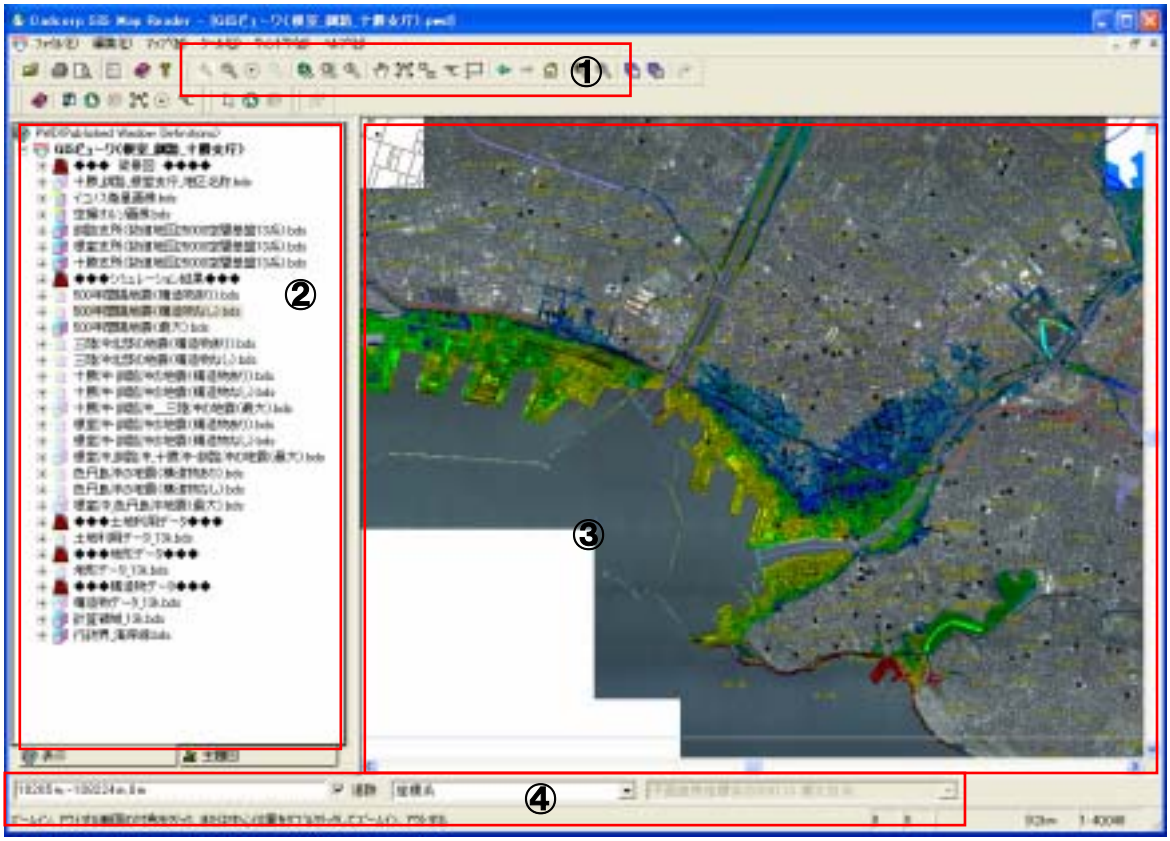
以下の画面が起動します。

４．起動画面



※PC の性能によっては起動するまで多少時間がかかります。

５．画面構成及び基本操作



①表示切替



全体表示：全てのデータを全体表示します。

画面表示縮尺を指定します。

任意の矩形で選択した範囲を拡大または縮小します。

地図を手でずらしていくイメージで地図を移動します。

②レイヤ表示　：　レイヤの地図表示または非表示を、選択したレイヤをマウスクリックで切り替えます。

海岸線_行政界.bds ：　レイヤ名横が非表示のときは地図には表示されません。

海岸線_行政界.bds ：　レイヤ名横が表示されていると地図に表示されます。

③地図表示画面：レイヤ表示しているデータが地図上に表示されます。

④ポジションバー：座標系および、位置情報（x 座標、y 座標（数学座標））を表示します。

５．レイヤ構成

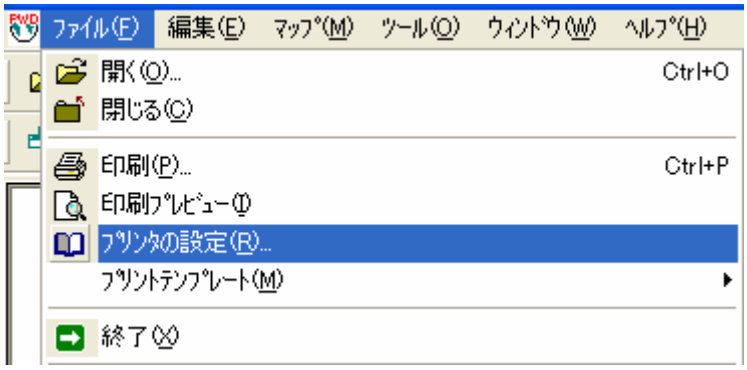
下記データを閲覧することができます。



６．印刷

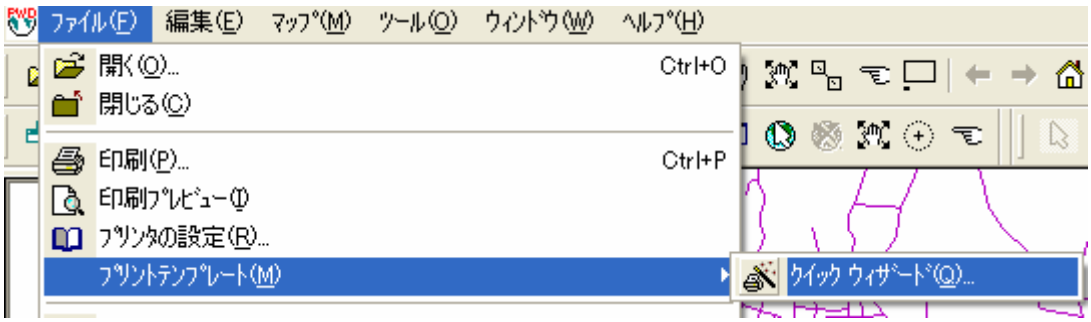
SIS フリービューワはデータの閲覧の他に印刷機能があります。
下記手順にしたがい、印刷を実行します。

①プリンターの設定を行います。
メニュー　→　ファイル→　プリンタの設定を選択します。
印刷する用紙サイズ、用紙の向き等を設定してください。

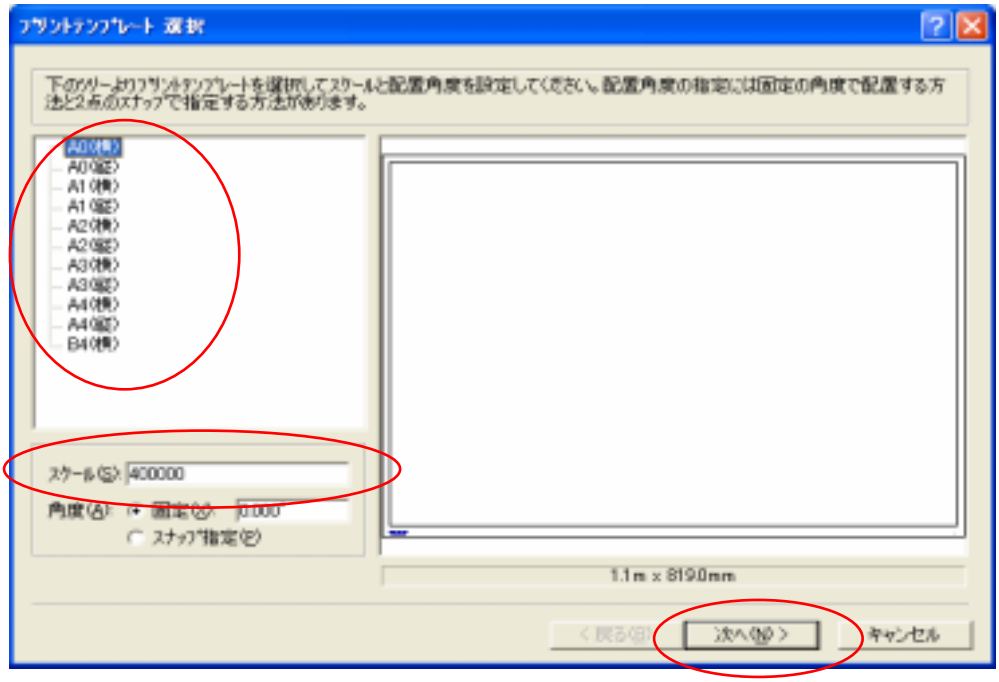




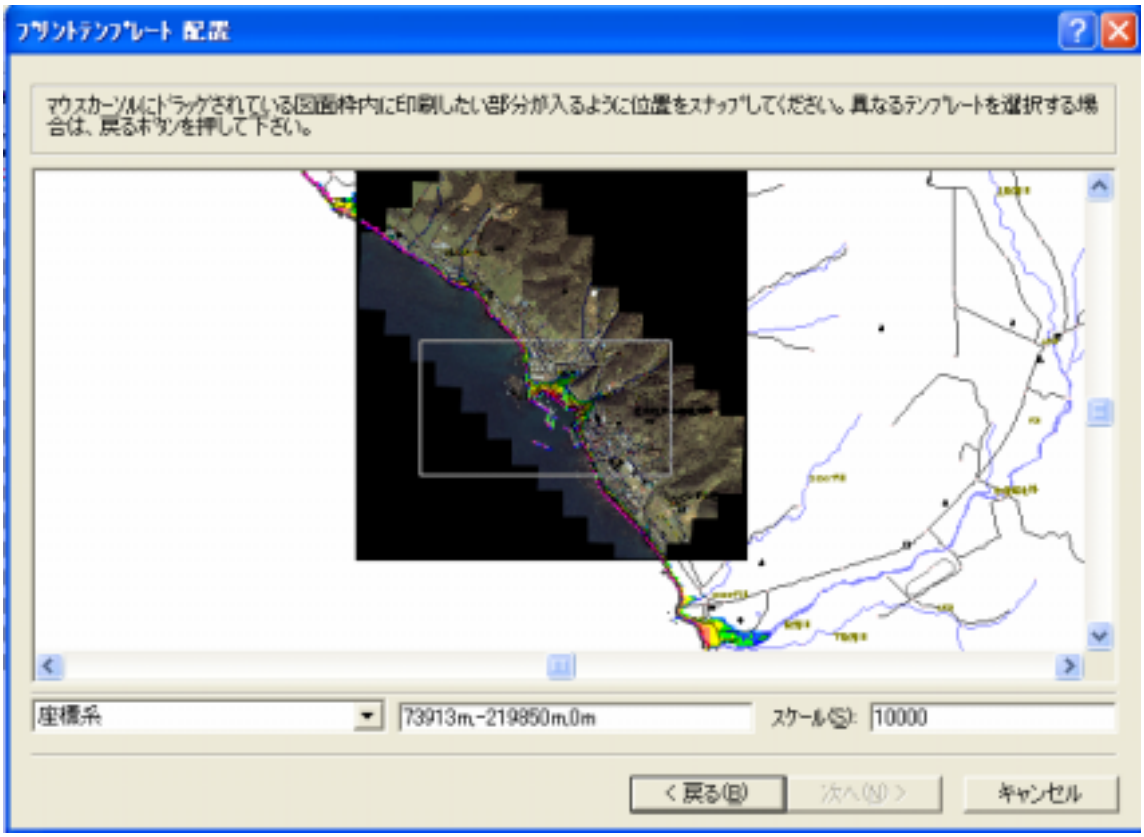
②画面上に印刷イメージを作成します。
メニュー：ファイル　→　プリントテンプレート　→　クイックウィザードを選択します。



③用紙ザイズおよびスケールを選択し、「次へ」をマウスクリックします。



④設定したスケールの図面枠が画面表示します。印刷したい箇所でマウスクリックしてください。選択後、「次へ」をクリックしてください。



⑤「完了」ボタンをマウス選択で印刷が実行されます。先に設定したプリンターへ出力されます。

